



แบบคำร้องขอใช้สิทธิของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล

บริษัท สยามอีสต์ โซลูชั่น จำกัด (มหาชน) เคารพสิทธิของท่านในฐานะเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล ดังนั้นหากท่านต้องการใช้สิทธิใดๆ ที่ท่านเกี่ยวข้องกับข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน กรุณาแจ้งและให้รายละเอียดเกี่ยวกับการขอใช้สิทธิต่างๆของท่านตามแบบคำร้องที่แสดงไว้นี้ เพื่อประโยชน์ในการบริหารจัดการและการดำเนินการตอบกลับการขอใช้สิทธิของบริษัทให้แก่ท่านได้ตามระยะเวลาที่เหมาะสม

โดยท่านยื่นขอใช้สิทธิต่างๆ ในนามของท่านเอง หรือ ในนามของบุคคลอื่น (กรณีขอใช้สิทธิในนามของบุคคลอื่น กรุณาให้ข้อมูลของท่านกับผู้ดำเนินการแทน พร้อมทั้งนำส่งหนังสือมอบอำนาจหรือหนังสือยินยอม เพื่อแสดงสิทธิที่ท่านได้รับจากบุคคลผู้เป็นเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลนั้นๆ)

ส่วนที่ 1 : ข้อมูลของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล

ชื่อ-นามสกุล.....
ที่อยู่.....
เบอร์โทรศัพท์ที่ติดต่อได้.....อีเมลล์.....

ส่วนที่ 2 : สิทธิที่ร้องขอให้ดำเนินการ

- | | |
|--|---|
| <input type="checkbox"/> สิทธิการขอเข้าถึงและขอสำเนาข้อมูลส่วนบุคคล | <input type="checkbox"/> สิทธิการแก้ไขข้อมูลส่วนบุคคลให้ถูกต้อง |
| <input type="checkbox"/> สิทธิการลบหรือทำลายข้อมูลส่วนบุคคล | <input type="checkbox"/> สิทธิการขอระงับการใช้ข้อมูลส่วนบุคคล |
| <input type="checkbox"/> สิทธิการถ่ายโอน/ย้ายข้อมูลส่วนบุคคล | <input type="checkbox"/> สิทธิการถอนความยินยอม |
| <input type="checkbox"/> สิทธิการขอคัดค้านการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล | |

โปรดระบุสาเหตุรายละเอียดการขอใช้สิทธิต่างๆ

ในการขอใช้สิทธินี้ ผู้ยื่นคำขอและเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลให้การยืนยันและรับรองว่า ตนเป็นผู้มีสิทธิในการใช้สิทธิดังกล่าวโดยสมบูรณ์ และรับประกันความถูกต้องของข้อมูลทั้งหมดที่ให้แก่บริษัท ทั้งนี้ตกลงรับผิดชอบการใช้ความเสียหายใดๆ ที่อาจเกิดขึ้นกับบริษัทไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อมอันเป็นผลจากการละเมิดหรือการรับประกันที่ไม่ถูกต้องของผู้ยื่นคำขอ

ลงชื่อ.....ผู้ยื่นคำขอ / เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล
(.....)

วันที่ยื่นคำขอ.....



เอกสารประกอบการคำร้องเพื่อพิสูจน์ตัวตนของผู้ยื่นคำร้อง

1. กรณีที่ผู้ยื่นคำร้องเป็นเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล
 - (กรณีสัญชาติไทย) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน (หรือหลักฐานสำคัญประจำตัวบุคคลที่มีรูปถ่ายที่ทางราชการออกให้ เช่น ใบขับขี่ เป็นต้น) และรับรองสำเนาถูกต้อง
 - (กรณีต่างชาติ) สำเนา Passport และรับรองสำเนาถูกต้อง
2. กรณีที่ผู้ยื่นคำร้องเป็นตัวแทนของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล
 - หนังสือมอบอำนาจ
 - (กรณีสัญชาติไทย) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน (หรือหลักฐานสำคัญประจำตัวบุคคลที่มีรูปถ่ายที่ทางราชการออกให้ เช่น ใบขับขี่ เป็นต้น) และรับรองสำเนาถูกต้อง
 - (กรณีต่างชาติ) สำเนา Passport และรับรองสำเนาถูกต้อง

หมายเหตุ

1. กรณีมีข้อมูลส่วนบุคคลที่อ่อนไหว (Sensitive Data) บนเอกสารพิสูจน์ตัวตน เช่น ศาสนา เชื้อชาติ หมูโลหิต เป็นต้น ท่านสามารถปกปิดข้อความดังกล่าวได้ และหากมีการส่งเอกสารมาโดยมิได้ทำการปกปิดข้อความดังกล่าว (Sensitive Data) หากบริษัทจะปกปิดข้อความนั้นเอง โดยมีให้ถือว่าบริษัทได้รับข้อมูลอ่อนไหว (Sensitive Data) นั้นจากเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล
2. บริษัทขอสงวนสิทธิในการสอบถามข้อมูลหรือเรียกเอกสารเพิ่มเติมจากผู้ยื่นคำร้อง หากข้อมูลที่ได้รับไม่สามารถแสดงให้เห็นอย่างชัดเจนได้ว่าผู้ยื่นคำร้องเป็นเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลหรือมีอำนาจในการยื่นคำร้องดังกล่าวของบริษัท ขอสงวนสิทธิในการปฏิเสธคำร้องของท่าน
3. บริษัทจะไม่เก็บค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตามคำขอของท่าน อย่างไรก็ตามบริษัทอาจเก็บค่าใช้จ่ายตามสมควร หากปรากฏว่าคำขอของท่านเป็นคำขอฟุ่มเฟือยที่มีลักษณะเดียวกันซ้ำๆ หรือไม่มีมูลความจริง หรือมากเกินไปจนจำเป็นที่ค่าธรรมเนียมจะขึ้นอยู่กับค่าใช้จ่ายในการจัดการข้อมูลของบริษัท